



# ACTA DE REUNIÓN



## INFORMACIÓN BÁSICA

LUGAR	FECHA (aaaa-mm-dd)	HORA INICIO (a.m.-p.m.)	HORA FIN (a.m.- p.m.)
Sala de juntas Alcaldía	2022-07-11	3:00 p.m.	4:30 p.m.

## NOMBRE REUNIÓN

REUNIÓN ORDINARIA COMITÉ MUNICIPAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO.

## NÚMERO DE REUNIÓN 2

## † CONTROL DE ASISTENCIA

CARGO	NOMBRE CONVOCADO	ASISTIÓ		FIRMA
		SI HORA	NO	
Alcalde	Oscar Andrés Pérez	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Secretaria de planeación	Julián Machado Cadavid	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Gerente EDUNORTE	Estefan Valencia	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Gerente INDERBELLO	Sergio Blandón Betancur	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
P.U Planeación Inder	Andrés Rendón	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Director E.S.E BELLO SALUD	Gustavo Cadavid	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Secretaria de Recaudos y Pagos	Alejandra Giraldo	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Secretaria de Seguridad y Convivencia	Daniela Ortega	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Asesor del Despacho	Jorge Ríos	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Secretario de Participación Ciudadana	David A Lopera	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Secretaria de Adulto Mayor	Lorena González	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Secretario de salud	Julián Pineda	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Asesor del Despacho	Carlos Alberto	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Asesor del Despacho	Edgar Callejas	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Asesor del Despacho	Mauricio Mejía Ocampo	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Asesora Secretaria Jurídica	Carmen Torres	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Director de TIC y Soporte Tecnológico	Julián Mauricio Montoya Cuartas	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Secretario de Servicios Administrativos	Giovanny Arias Tobón	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Secretario General	José Roldan Serrano	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Gerente Desarrollo Económico	Tania Posada	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia



# ACTA DE REUNIÓN



CARGO	NOMBRE CONVOCADO	ASISTIÓ		FIRMA
		SI HORA	NO	
Secretario de Movilidad	Rigoberto Arroyave	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Directora de Comunicaciones	Juliana Palacio roldan	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Secretaria de Control Interno	Nora Isabel Pérez	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Secretario de Hacienda	Francisco Javier Echeverri	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Secretaria del Interior	Natali Arredondo Villa	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Subsecretaria de planeación Institucional	Claudia Milena Avendaño	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Secretario de Gestión del Riesgo	Wber Zapata	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Director SMAVDR	John Bayron Cardona	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Secretaria de Cultura	Andrea Martínez	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Secretaria de Obras Publicas	Ana María Madrid	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Asesor del Despacho	Juan Pablo Castañeda	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Asesor del Despacho	John Jairo Cardona	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Subsecretaria de Movilidad Humana	Juan Gabriel Rodríguez	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Profesional Especializado Secretaría de Planeación	Sergio Madrigal	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Contratista Secretaría de Planeación	Carolina Torres	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia
Contratista Secretaría de Planeación	Viviana Parra	3:00 p.m.		Se anexa listado de asistencia

## INVITADOS

CARGO	NOMBRE CONVOCADO	ASISTIÓ		OBSERVACIÓN
		SI HORA	NO	



# ACTA DE REUNIÓN



## AGENDA

INFORMACIÓN BÁSICA.....	1
NOMBRE REUNIÓN .....	1
NÚMERO DE REUNIÓN 2 .....	1
👤 CONTROL DE ASISTENCIA .....	1
👤 INVITADOS.....	2
1. CONFIRMACIÓN DE LOS ASISTENTES E INVITADOS: .....	3
2. VERIFICACIÓN DE LOS COMPROMISOS DE LA REUNIÓN ANTERIOR:.....	3
3. TEMA 1: ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DEL CARGUE AL FURAG.....	3
4. TEMA 2: INFORME DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG.....	7
5. TEMA 3: RIESGOS.....	10
6. TEMA 4: SUIT.....	12
7. TEMA 5: AUDITORIA DEL ICONTEC.....	12
8. TEMA 6: PLANES DE MEJORAMIENTO .....	13
9. PROPOSICIONES Y VARIOS: .....	13
10. COMPROMISOS:.....	13
11. PROXIMA REUNIÓN:.....	13

## DESARROLLO DE LA REUNIÓN

### 1. CONFIRMACIÓN DE LOS ASISTENTES E INVITADOS:

Toma la palabra el Señor Alcalde Oscar Andrés Pérez, donde aprueba el Quórum mediante firma de planilla de asistencia a reunión.

Toma la palabra Julián Machado Secretario de Planeación, dando lectura al Orden del Día.

### 2. VERIFICACIÓN DE LOS COMPROMISOS DE LA REUNIÓN ANTERIOR:

Se aprueba el acta anterior

### 3. TEMA 1: ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DEL CARGUE AL FURAG

Toma la palabra Viviana Parra, de la Secretaria de Planeación, dando a conocer los resultados del FURAG:

#### GESTIÓN FURAG VIGENCIA 2021

El cargue de la información se realizó entre el 23 de febrero y 22 de marzo de 2022.

Se hicieron entregas parciales de la información reportada a Control Interno para seguimiento de la Información.

Se hizo entrega del Formulario final descargado con toda la información reportada a la plataforma.

Los resultados del FURAG fueron entregados la última semana del mes de mayo.



# ACTA DE REUNIÓN



## CERTIFICADO DE DILIGENCIAMIENTO FURAG

**Certificado de diligenciamiento**  
 Vigencia 2021

**El Departamento Administrativo de la Función Pública CERTIFICA**  
 Que se ha diligenciado la información a través del aplicativo FURAG, con las siguientes condiciones:

**ENTIDAD:** ALCALDIA DE BELLO  
**DEPARTAMENTO:** Antioquia  
**MUNICIPIO:** BELLO  
**TIPO DE FORMULARIO:** MFG  
**ROL DILIGENCIADOR:** Jefe de planeación  
**NOMBRE DILIGENCIADOR:** Juan Marcelo Machado Cadavid con C.C No. 155-13272  
**HABILITADO DESDE - HASTA:** 18/02/2022 - 25/03/2022  
**VIGENCIA REPORTADA:** 2021  
**NIVEL DILIGENCIAMIENTO:** Completo

En constancia se firma:

*Maria del Pilar Garcia*

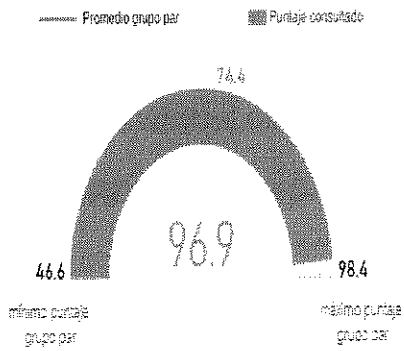
**Maria del Pilar Garcia**  
 Directora Gestión y Desempeño Institucional

URI: <http://www.funcionpublica.gov.co/consultas/quehaceres.aspx?m=1&id=4041>

Fecha de impresión: 2022/02/22 Hora: 23:25 Página: 2 / 2

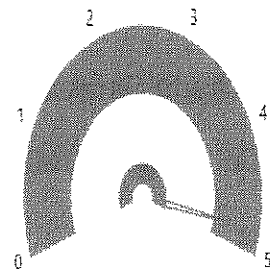
## I. Resultados generales

### Índice de desempeño institucional



**Nota 1:** El promedio de grupo par corresponde al promedio de puntajes de las entidades que hacen parte de dicho grupo (más información ver archivo Descripción Grupos Pares). Este valor solo se visualiza cuando se filtra o consulta una sola entidad.  
**Nota 2:** Para el filtro o consulta de una sola entidad, al mínimo y máximo corresponden a

### Ranking (quintil)



**Nota 1:** La información de este gráfico solo es válida cuando se filtra o consulta una sola entidad. No aplica para otros filtros.  
**Nota 2:** Las entidades con puntajes más altos están ubicadas en el quintil 5; las entidades con menores puntajes están ubicadas en el quintil 1.  
**Nota 3:** Los quintiles son los cuatro valores (cuantiles 0.2, 0.4, 0.6 y 0.8) que permiten dividir una distribución en cinco partes del mismo (o aproximadamente el mismo) tamaño.

Dentro de más 3650 a nivel nacional se tuvo un desempeño destacado.



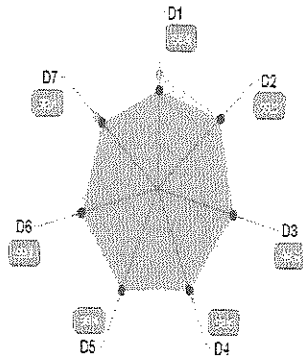
# ACTA DE REUNIÓN



SC-CER143588

## II. Índices de las dimensiones de gestión y desempeño

● Valor máximo de referencia ● Puntaje consultado

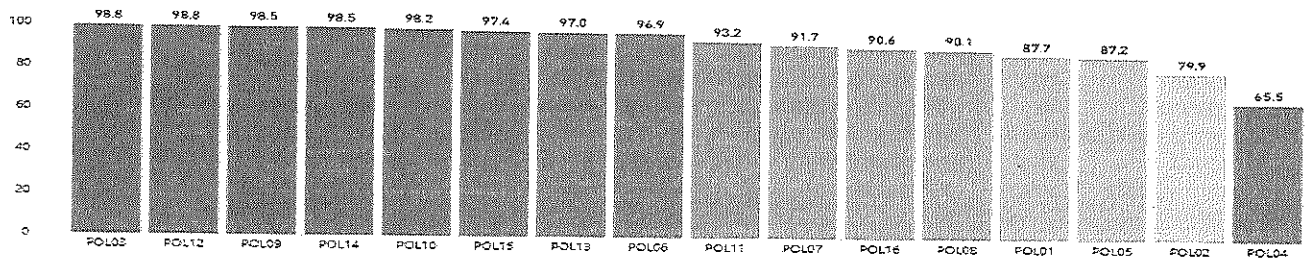


Dimensión	Puntaje consultado	Valor máximo de referencia
D1: Talento Humano	85.0	98.4
D2: Dirección y Planeación	98.8	99.3
D3: Gestión para Resultados	96.0	98.6
D4: Evaluación de Resultados	97.0	98.6
D5: Información y Comunicación	96.4	98.4
D6: Gestión del conocimiento	97.4	99.1
D7: Control Interno	90.6	98.4

Nota: Para el filtro o consulta de una sola entidad, el máximo corresponde al puntaje máximo obtenido por entidades del grupo por el que pertenece la entidad objeto de consulta. Para los demás filtros, estos valores corresponden al puntaje máximo del total de entidades del orden territorial.

### PUNTAJE POR POLÍTICA ALCALDÍA DE BELLO

Se dan a conocer los resultados según las dimensiones y políticas las que tienen mayor trascendencia y peso frente a la calificación al igual que las políticas nuevas:



Nota: Los colores en este gráfico representan un ranking de las políticas según los puntajes obtenidos. No necesariamente determinan un alto o bajo desempeño.

POL01: Gestión Estratégica del Talento Humano  
 POL02: Integridad  
 POL03: Planeación Institucional  
 POL04: Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público

POL05: Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos  
 POL06: Gobierno Digital  
 POL07: Seguridad Digital  
 POL08: Defensa Jurídica

POL09: Transparencia, Acceso a la Información y Lucha contra la Corrupción  
 POL10: Servicio al ciudadano  
 POL11: Racionalización de Trámites  
 POL12: Participación Ciudadana en la Gestión Pública

POL13: Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional  
 POL14: Gestión Documental  
 POL15: Gestión del conocimiento  
 POL16: Control Interno

Política N°3	Planeación Institucional	98.8
Política N°12	Participación Ciudadana en la gestión pública	98.8
Política N°9	Transparencia y Acceso a la Información	98.5
Política N°14	Gestión Documental	98.5
Política N°7	Servicio al Ciudadano	98.2

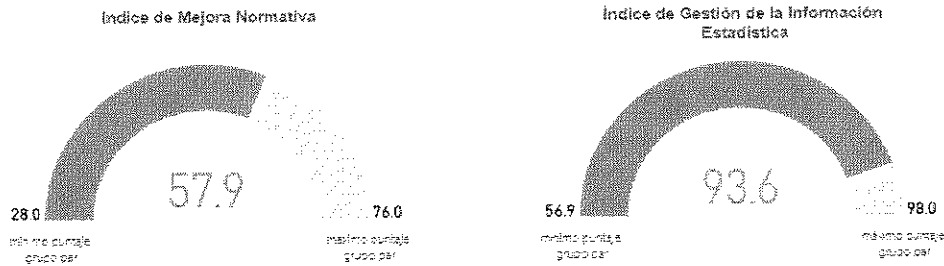


# ACTA DE REUNIÓN



## INDICES POLÍTICAS NUEVAS MIPG

### V. Índices de políticas nuevas de MIPG



Nota 1: Los resultados de estas nuevas políticas de MIPG no afectan el puntaje del Índice de Desempeño Institucional de la vigencia 2021.  
 Nota 2: Si se visualiza el texto "En blanco", estas políticas no aplican para la entidad consultada.

Índices detallados políticas nuevas de gestión y desempeño institucional	Puntaje consultado	Valor máximo de referencia
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA: Calidad estadística	90.5	98.2
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA: Fortalecimiento de los registros administrativos	93.7	97.6
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA: Planeación estadística	97.3	97.8
MEJORA NORMATIVA: Norma Final, Seguimiento y Evaluación	74.0	86.6
MEJORA NORMATIVA: Planeación, Diseño y Consulta Pública	37.3	79.0

## PRIMERAS 20 ALCALDÍAS A NIVEL NACIONAL

ALCALDÍA DE MEDELLÍN	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	Medellín	Avanzado - Alcaldía	98.4
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Bogotá, D. C.	Bogotá, D. C.	Avanzado - Alcaldía	98.4
ALCALDÍA DE IBAGUE	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Tolima	Ibagué	Avanzado - Alcaldía	98.2
ALCALDÍA DE QUINCHIA	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Risaralda	Quinchía	Intermedio - Alcaldía	98.2
ALCALDÍA DE MOSQUERA - CUNDINAMAR	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Cundinamar	Mosquera	Avanzado - Alcaldía	97.8
ALCALDÍA DE CAJICÁ	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Cundinamar	Cajicá	Avanzado - Alcaldía	97.3
ALCALDÍA DE FLORIDABLANCA	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Santander	Floridablanca	Avanzado - Alcaldía	97.1
ALCALDÍA DE BELLO	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	Bello	Avanzado - Alcaldía	96.9
ALCALDÍA DE ZIPACÓN	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Cundinamar	Zipacón	Básico - Alcaldía	95.9
ALCALDÍA DE ITAGUÍ	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	Itagüí	Avanzado - Alcaldía	95.6
ALCALDÍA DE TIBASOSA	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Boyacá	Tibasosa	Básico - Alcaldía	95.6
ALCALDÍA DE SANTA BÁRBARA - ANTIQUIA	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	Santa Bárbara	Avanzado - Alcaldía	95.0
ALCALDÍA DE SOPÓ	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Cundinamar	Sopó	Avanzado - Alcaldía	94.3
ALCALDÍA DE SOTAQUIRÁ	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Boyacá	Sotaquirá	Básico - Alcaldía	94.1
ALCALDÍA DE SAN JUAN DEL CESAR	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	La Guajira	San Juan del Cesar	Intermedio - Alcaldía	94.0
ALCALDÍA DE MONTERREY	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Casanare	Monterrey	Intermedio - Alcaldía	93.5
ALCALDÍA DE ENVIGADO	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	Envigado	Avanzado - Alcaldía	93.4
ALCALDÍA DE TUNJA	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Boyacá	Tunja	Avanzado - Alcaldía	92.8
ALCALDÍA DE CUCUTILLA	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Norte de Santander	Cucutilla	Intermedio - Alcaldía	92.4
ALCALDÍA DE SUBACHOQUE	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Cundinamar	Subachoque	Avanzado - Alcaldía	91.3

## PRIMERAS 20 ALCALDÍAS A NIVEL DE ANTIOQUIA

1	0426	ALCALDÍA DE MEDELLÍN	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	Medellín	Avanzado - Alcaldía	98.4
2	0426	ALCALDÍA DE BELLO	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	Bello	Avanzado - Alcaldía	96.9
3	0409	ALCALDÍA DE ITAGUÍ	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	Itagüí	Avanzado - Alcaldía	95.6
4	1081	ALCALDÍA DE SANTA BÁRBARA - ANTIOQUIA	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	Santa Bárbara	Avanzado - Alcaldía	95.0
5	0573	ALCALDÍA DE ENVIGADO	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	Envigado	Avanzado - Alcaldía	93.4
6	0966	ALCALDÍA DE RIONEGRO - ANTIOQUIA	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	Rionegro	Avanzado - Alcaldía	89.9
7	0984	ALCALDÍA DE SABANETA	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	Sabaneta	Avanzado - Alcaldía	85.0
8	1111	ALCALDÍA DE EL SANTUARIO	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	El Santuario	Avanzado - Alcaldía	84.3
9	0522	ALCALDÍA DE EBÉJICO	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	Ebéjico	Básico - Alcaldía	82.7
10	0623	ALCALDÍA DE GUADALUPE - ANTIOQUIA	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	Guadalupe	Básico - Alcaldía	80.7
11	0632	ALCALDÍA DE GUARNE	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	Guarne	Avanzado - Alcaldía	79.9
12	0162	ALCALDÍA DE BURITICÁ	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	Buritica	Básico - Alcaldía	78.3
13	0818	ALCALDÍA DE OLAYA - ANTIOQUIA	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	Olaya	Básico - Alcaldía	78.3
14	1094	ALCALDÍA DE SANTA ROSA DE OSOS	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	Santa Rosa de Osos	Avanzado - Alcaldía	76.8
15	0755	ALCALDÍA DE MARINILLA	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	Marinilla	Avanzado - Alcaldía	76.1
16	0864	ALCALDÍA DE PEQUE	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	Peque	Básico - Alcaldía	73.6
17	0559	ALCALDÍA DE EL RETIRO	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	Retiro	Intermedio - Alcaldía	73.6
18	0278	ALCALDÍA DE COPACABANA	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	Copacabana	Avanzado - Alcaldía	73.5
19	0217	ALCALDÍA DE CHIGORODÓ	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	Chigorodó	Básico - Alcaldía	73.3
20	0688	ALCALDÍA DE LA ESTRELLA	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	La Estrella	Avanzado - Alcaldía	73.2



# ACTA DE REUNIÓN



SC-CER143688

## OTRAS ENTIDADES DE INTERÉS A NIVEL DE ANTIOQUIA

6157	TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU SOCIEDAD DI	NO APLICA	Antioquia	Medellín	Avanzado - S	99.3
0426	ALCALDÍA DE MEDELLÍN	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	Medellín	Avanzado - A	98.4
3119	HOSPITAL MANUEL URIBE ANGEL - ENVIGAD	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU EMPRESA SO	NO APLICA	Antioquia	Envigado	Avanzado - E	98.1
0330	ALCALDÍA DE BELLO	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	Bello	Avanzado - A	96.9
4112	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS ENVIASÉ	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU EMPRESA DE	NO APLICA	Antioquia	Envigado	Avanzado - E	96.4
0409	ALCALDÍA DE ITAGÜÍ	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	Itagui	Avanzado - A	95.6
4391	GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU GOBERNACIÓ	NO APLICA	Antioquia	Medellín	Gobernador	95.4
1081	ALCALDÍA DE SANTA BÁRBARA - ANTIOQUI	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	Santa Bárbar	Avanzado - A	95.0
4515	INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENVIGADO	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ESTABLECIMI	NO APLICA	Antioquia	Envigado	Avanzado - E	94.2
8055	INSTITUTO DE CULTURA Y PATRIMONIO DE	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ESTABLECIMI	NO APLICA	Antioquia	Medellín	Avanzado - E	94.2
0573	ALCALDÍA DE ENVIGADO	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	Envigado	Avanzado - A	93.4
0372	INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PASCUAL BR	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ESTABLECIMI	NO APLICA	Antioquia	Medellín	Avanzado - E	93.0
4281	ESCUELA SUPERIOR TECNOLÓGICA DE ARTE	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ESTABLECIMI	NO APLICA	Antioquia	Envigado	Avanzado - E	90.0
0966	ALCALDÍA DE RIONEGRO - ANTIOQUIA	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	Rionegro	Avanzado - A	89.9
1293	ÁREA METROPOLITANA DEL VALLE DE ABUF	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ÁREA METRO	NO APLICA	Antioquia	Medellín	Áreas Metro	85.4
0984	ALCALDÍA DE SABANETA	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	Sabaneta	Avanzado - A	85.0
4273	ENTIDAD ADMINISTRADORA DE PENSIONE	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ESTABLECIMI	NO APLICA	Antioquia	Medellín	Avanzado - E	84.5
1468	COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA INSTITUCI	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ESTABLECIMI	NO APLICA	Antioquia	Medellín	Avanzado - E	84.4
1111	ALCALDÍA DE EL SANTUARIO	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	El Santuario	Avanzado - A	84.3
3311	HOSPITAL SANTA LUCÍA -FREDONIA	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU EMPRESA SO	NO APLICA	Antioquia	Fredonia	Básico - Emp	83.7
4177	EMPRESA DE DESARROLLO URBANO - EDU	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU EMPRESA INI	NO APLICA	Antioquia	Medellín	Avanzado - E	83.4
3372	HOSPITAL DEL SUR GABRIEL JARAMILLO PI	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU EMPRESA SO	NO APLICA	Antioquia	Itagui	Avanzado - E	83.0
4256	EMPRESAS PÚBLICAS DE MEDELLÍN	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU EMPRESA DE	NO APLICA	Antioquia	Medellín	Avanzado - E	82.8
0522	ALCALDÍA DE EBÉJICO	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	Ebéjico	Básico - Alca	82.7
1368	LOTERIA DE MEDELLIN	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU EMPRESA INI	NO APLICA	Antioquia	Medellín	Avanzado - E	82.5
4231	EMPRESA METRO DE MEDELLÍN LTDA	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU EMPRESA INI	NO APLICA	Antioquia	Medellín	Avanzado - E	82.4
6105	POLITECNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ESTABLECIMI	NO APLICA	Antioquia	Medellín	Avanzado - E	81.0
0523	ALCALDÍA DE GUADALUPE - ANTIOQUIA	MIPG	TERRITORIAL RAMA EJECU ALCALDÍA	NO APLICA	Antioquia	Guadalupe	Básico - Alca	80.7

La alcaldía de Bello fue destacada a nivel Nacional como una de las alcaldías no capitales con mayor puntaje de avance en Gestión del Desempeño ocupando un 5to puesto.

funcionpublica.gov.co

Adicionalmente, las alcaldías de ciudades capitales con los mejores puntajes fueron las de Bogotá (98,4); Medellín (98,4); Ibagué (98,2); Tunja (92,8) y Cali (90,8); mientras que las de mayor aumento fueron Puerto Carreño, Tunja, Yopal, Bogotá y Neiva.

Por su parte, las alcaldías de ciudades no capitales con los mejores puntajes son Quinchía, Risaraldá (98,2); Mosquera, Cundinamarca (97,8), Cajicá, Cundinamarca (97,3); Toribá Blanca, Santander (97,1) y Bello, Antioquia (96,9). En esa línea, los avances más destacados los obtuvieron las alcaldías de Sotaquirá, Boyacá; Zipacón, Cundinamarca; Tibasosa, Boyacá; Pinillos, Bolívar y Ebéjico, Antioquia.

#### 4. TEMA 2: INFORME DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Toma la palabra Sergio Madrigal, Profesional Especializado de la Secretaria de Planeación institucional, dando a conocer los avances en el modelo integrado de Planeación y Gestión.



# ACTA DE REUNIÓN



Desde la coordinación del modelo se hace seguimiento a las 7 dimensiones con sus 19 políticas, MIPG es un modelo de obligatorio cumplimiento para entidades de orden nacional y territorial por el cual se mide la gestión del Municipio.

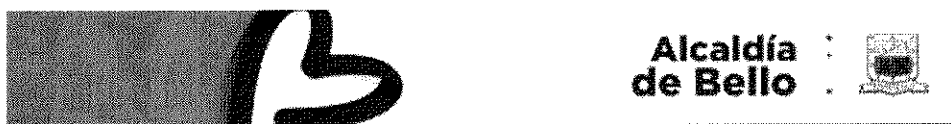
Se informa que estas mesas son de nivel directivo y se han tenido que suspender reuniones por falta de asistencia de la Alta dirección, se han implementado acciones de mejora como la virtualidad para que asistan, pero aun así, sigue habiendo ausencia de los directivos en dichas mesas de trabajo.

Desde la Secretaria de Planeación se realizó el trabajo de actualizar las 7 resoluciones de las dimensiones.



## Informe de seguimiento y desempeño al Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG.

DIMENSIÓN MIPG	POLÍTICAS DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	DEPENDENCIA LÍDER	ESTADO
Talento Humano	Política Estratégica de Talento Humano	Secretaría de Servicios Administrativos	Actualizada
	Integridad	Secretaría de Planeación y Presupuesto	Actualizada
Desarrollo Urbano y Planeación	Planeación Institucional	Secretaría de Planeación	Actualizada
	Gestión Administrativa y Eficiencia del Gasto Público	Secretaría de Hacienda	Pendiente por actualizar
	Participación Ciudadana y Orientación Política	Secretaría Jurídica	En construcción
	Política de Integración Normativa MIPG	Secretaría de Planeación	Pendiente, Secretarías DAEP



DIMENSIÓN MIPG	POLÍTICAS DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	DEPENDENCIA LÍDER	ESTADO
Gestión con Valores para Resultados	Fortalecimiento Organizacional y Semplificación de Procesos	Secretaría de Planeación	Actualizada
	Gobierno Digital	Dirección de las TICs	En construcción
	Seguridad Digital	Dirección de las TICs	Pendiente por actualizar
	Defensa de Datos	Secretaría Jurídica	En construcción
	Seguro Humano	Secretaría Jurídica	En construcción
	Servicio al Ciudadano	Oficina Administrativa de Gestión Documental e Información al Ciudadano	Actualizada
	Racionalización de Recursos	Secretaría de Planeación	Actualizada
Evaluación de Resultados	Participación Ciudadana en la Gestión Pública	Oficina de Participación Ciudadana	Pendiente por actualizar
	Medición Continua de Desempeño Institucional	Secretaría de Planeación	Actualizada





# ACTA DE REUNIÓN

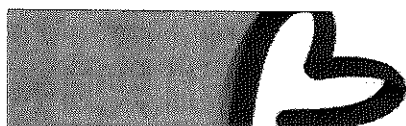


Alcaldía de Bello



DIMENSIÓN NIPIG	POLÍTICAS DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	DEPENDENCIA JUBEH	ESTADO
Información y Comunicación	Gestión Documental	Director Administrativo de Gestión Documental y Atención al Ciudadano	Pendiente por actualizar
	Transparencia, Acceso a la Información Pública y Lucha Contra la Corrupción	Secretaría de Planeación	ACTUA DADE
	Política de Gestión de la Información Espacial	Secretaría de Planeación	ACTUA DADE
Gestión del Conocimiento y la Innovación	Sección del Conocimiento y la Innovación	Secretaría de Servicios Administrativos	ACTUA DADE
Control Interno	Control Interno	Secretaría de Planeación	Pendiente de actualizar documento

Es importante actualizar constantemente los autodiagnósticos, ya que son el medio donde se hace el seguimiento a las 19 políticas.

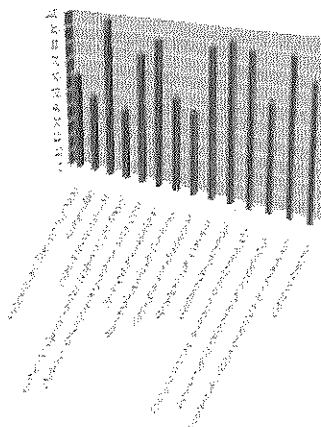


Alcaldía de Bello



AUTODIAGNOSTICO 2021	POLITICAS	CALIFICACIÓN TOTAL %
	Gestión del Talento Humano	61,2
	Integridad	49
	Plan Anticorrupción	98
	Gobierno Digital (antes Gobierno en línea)	44,2
	Defensa Jurídica (uno para nación y otro para territorio)	80,1
	Servicio al Ciudadano	89,8
	Racionalización de Trámites	57
	Participación Ciudadana	50,1
	Rendición de Cuentas	89,9
	Gestión Documental	94,2
	Transparencia y Acceso a la Información	90,6
	Gestión de la Información estadística	63,8
	Gestión del Conocimiento y la Innovación	91
	Control interno	78

## AUTODIAGNOSTICO 2021 POLITICAS



### OBSERVACIONES

- Revisar estrategias que permitan fortalecer el compromiso de los integrantes de los comités técnicos.
- Disponibilidad de los facilitadores para desempeñar su rol.
- Adecuaciones locativas para optimizar el trabajo en equipo.



# ACTA DE REUNIÓN



Determinar estrategias que faciliten el desempeño para que planeación pueda realizar las reuniones con ayudas técnicas y audiovisuales para que los facilitadores estén cómodos un espacio adecuado para que planeación institucional pueda seguir desempeñando las reuniones con facilidad los facilitadores están muy dispuestos pero el conseguir el espacio a sido difícil.

A lo que responde el Alcalde que se debe tener un poco de paciencia pero ya se está diseñando la estrategia.

## Entes descentralizados implementación al modelo:

Toma la palabra el Director de la E.S.E BELLO SALUD Gustavo Cadavid informando que está en representación del gerente, como asesor de control interno se hace acampamiento, se toman los informes de años anteriores y se evidencia el crecimiento paulatino que hubo en el año 2021 estaba en 66.3 se subió al 71.2 en este informe se tiene un crecimiento paulatino en cuanto a plan anticorrupción se fortalecido el tema con unas capacitaciones por medio de la ESAP se incorporó a control interno de todos los Municipios de Antioquia se incluyó a control interno de EDUNORTE, INDER, BELLO SALUD y Control Interno de la Alcaldía.

Toma la palabra el Gerente de INDER Sergio Blandón Betancur, informando que en cuanto a FURAG por ser entidad nueva se empieza a reportar el próximo año, con la ayuda de planeación se guarda la información para cuando se tenga que reportar, con respecto al reporte del SUIT se solcito a planeación eliminar algunos trámites, ya se matricularon los dos tramites que tiene el INDER y se envió toda la información del paso a paso de todos los tramites, con relación a riesgos se está definiendo el mapa de riesgo de corrupción por procesos, con relación a MIPG se elaboraron las políticas que estaban pendientes 2 y los indicadores del plan de acción del segundo trimestral están al día.

Toma la palabra el Gerente de EDUNORTE Estefan Valencia, informando que están en proceso de implementación y estandarización de los programas que vienen siendo liderando por la financiera, general y control interno; se ha logrado hacer la transversalización para que se puedan articular desde control interno se tienen formalizados varios procesos, se tiene un cronograma para el tema de implementación a través de una Entidad asesora.

## 5. TEMA 3: RIESGOS

Sergio Madrigal expone que se tienen adoptada una política y un procedimiento del año 2019 a hoy se está analizando con control interno para eliminarlo ya que la política tiene inmerso el procedimiento y la idea es hacer este tema más ameno.

La entidad debe trabajar los Riesgos por Procesos, Corrupción, Fraude, Seguridad de la Información y Seguridad y Salud en el trabajo.

A hoy se están trabajando los riesgos institucionales por procesos, se tiene una matriz del año 2019 y una gestión del 2021 que se inició por medio de una funcionaria designada y de manera participativa se ha estado actualizando el análisis del contexto, en el diseño de los control de manera participativa con los líderes del proceso dejando como evidencia un documento que atienda los lineamiento para ese análisis, se han recibido las recomendaciones de control interno.

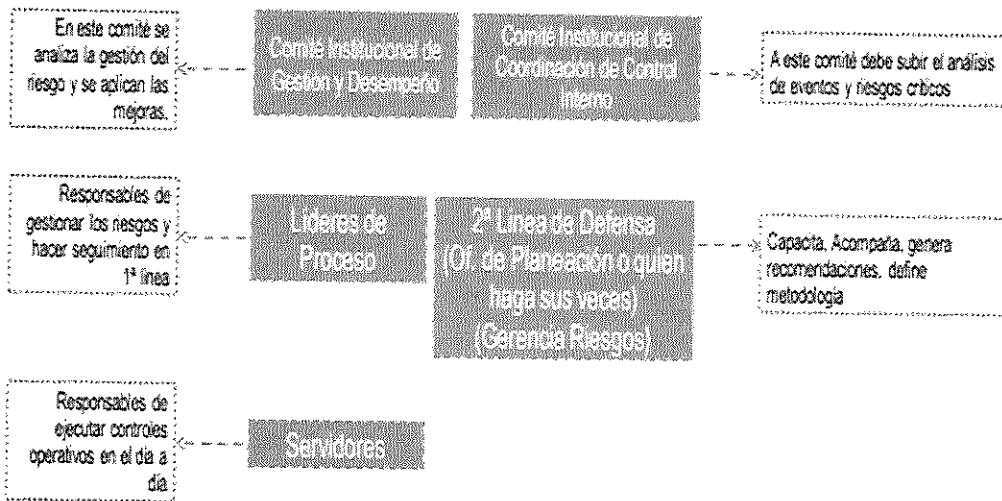


# ACTA DE REUNIÓN

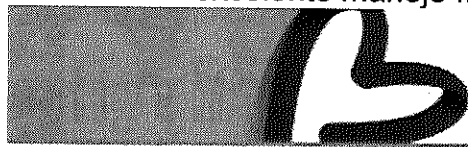


Para el tema de riesgos de seguridad de la información, se solicitó a la Dirección de TIC por medio de un memorando el inventario de activos para avanzar en este tema.

## Operatividad Institucionalidad para la Administración del Riesgo



Viviana Parra da a conocer la tipificación de los riesgos de corrupción que también son de fraude se incluyeron en la matriz parametrizada que se tomó del DAAF el cual genera un mapa de calor, esta matriz esta parametrizada y se encuentra publicada en el sito de transparencia para quien la quiera consultar, desde Planeación y Control Interno se hace seguimiento y se ha tenido un excelente manejo frente a los riesgos de corrupción y fraude.



Alcaldía de Bello



## GESTION DEL RIESGO AÑO 2022 RIESGO INSTITUCIONAL POR PROCESOS Y OTRAS TIPOLOGIAS





# ACTA DE REUNIÓN



## 6. TEMA 4: SUIT

Toma la palabra Claudia Avendaño, Subsecretaria de Planeación Institucional donde explica que el SUIT permite la implementación de la política de racionalización de trámites y transparencia.

A continuación se dan a conocer los trámites que tiene el Municipio:

### Sistema Único de Información de Trámites-SUIT-

**Inventario de trámites:** 151 trámites

66 trámites inscritos

11 trámites en corrección

2 trámites en creación

8 trámites sin gestión

64 trámites en evaluación por parte de la institución

Se viene trabajando con las TIC y se designó un funcionario de carrera por que anteriormente este tema estaba en manos de un contratista y se perdió la trazabilidad, el funcionario se está preparando para sensibilizar el sistema ante la Entidad, para el tema de trámites están encargadas Johana y Cecilia y se están desplazando a las secretarias para que la información quede conforme a lo que está pidiendo el DAAF, ya se tienen las correcciones falta montarlo en la plataforma.

Se está trabajando con la Subsecretaria Territorial y la Secretaria de Educación se está trabajando el inventario de gestión de calidad. Por parte del INDER se van a eliminar 4 trámites.

## 7. TEMA 5: AUDITORIA DEL ICONTEC

Toma la palabra Sergio Madrigal, informando que en diciembre del año anterior se atendió la auditoria los días 6,7,9; a hoy a través del funcionario Carlos Gáviria se agendo la segunda auditoria de seguimiento del año 2022, fecha: visita en sitio 26, 27, 28 de septiembre, el alcance es el sistema de gestión con los 11 procesos de la Entidad; previo a estas fechas debemos estar preparados por medio de un informe de revisión por la dirección, que se tiene propuesto para el 22 o 29 de agosto, ya que es un insumo para la auditoria, este informe va ser ejecutivo y la idea es que salgan recomendaciones al seguimiento por procesos.

### AUDITORIA DEL ICONTEC ISO: 9001-2015

Modalidad de auditoria	En Sito				
Requisitos de Sistema de Gestión	ISO 9001:2015	Servicio	Auditoria de Seguimiento		
Alcance SC-CER651525	Administración de los asuntos municipales, prestación de servicios en gestión social, desarrollo integral del territorio y vigilancia y control dentro del marco de las competencias constitucionales y legales				
Sector IAF o Categoría	(CS 36-0)				
Tiempo de Planificación	0,5	Fecha Inicial Plan	01/09/2022	Fecha Final plan	01/09/2022
Tiempo Ejecución	2,5	Fecha Inicial Servicio	26/09/2022	Fecha Final Servicio	28/09/2022

El próximo año 2023 sería la auditoria de renovación.



# ACTA DE REUNIÓN



Toma la palabra Julián Machado Secretario de Planeación solicitando programar la revisión por la dirección dependiendo de la agenda del Alcalde se propone para el 22 o 29 de agosto.

A lo que responde el Alcalde Oscar Andrés Pérez, que queda programada para el 22 de agosto la revisión por la dirección. Así mismo da los agradecimientos al equipo de Planeación y reitera que se debe replicar la información hacer ruido porque es un trabajo de gestión administrativo muy importante el estar de 4 o 5 entre más de 3000 instituciones es un trabajo digno de mostrar, desde comunicaciones hacer un video con el Secretario de Planeación que sea digerible.

A lo que responden de Comunicaciones que se tiene boletín se está esperando el plan de medios.

Viviana Parra expone que el Municipio de Bello está en el segundo avance de gestión en entrega de premios de alta gerencia a nivel general es importante replicarlo también.

## 8. TEMA 6: PLANES DE MEJORAMIENTO

Sergio Madrigal, explica que el DAFP da 4 lineamientos para la medición de la gestión: indicadores, riesgos, percepción del servicio y planes de mejoramiento.

La Entidad en planes de mejora cuenta con un funcionario de planta que hace un filtro de las auditorías internas y externas, en conjunto con control interno, se hace un trabajo de identificación para determinar a quién pertenecen los hallazgos y así permita hacer seguimiento, actualmente se está haciendo un informe por medio de memorandos a las dependencias involucradas para levantar las evidencias, se espera que finalizado el mes de julio se pueda entregar un informe de seguimiento a estos hallazgos con las actividades que se han venido desarrollando desde planeación.

- **PLANES DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL.**  
(412 hallazgos) Auditorías internas y externas.
- **PLAN DE MEJORAMIENTO AL SISTEMA DE GESTION.**  
(33 hallazgos) Auditoria de Control Interno 01-2021.
- **PLAN DE MEJORAMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION – MIPG.**  
(45 hallazgos) Auditoria de Control Interno 02-2021

## 9. PROPOSICIONES Y VARIOS:

No se presentaron

## 10. COMPROMISOS:

No se presentaron

## 11. PROXIMA REUNIÓN:

LUGAR	FECHA (aaaa-mm-dd)	HORA DE INICIO (a.m.-p.m.)
Por definir	Por definir	Por definir



# ACTA DE REUNIÓN



Elaboró: Carolina Torres  
Contratista-Subsecretaria de Planeación  
Institucional

*Carolina Torres*

Reviso: Sergio Madrigal  
P.E -Subsecretaria de Planeación Institucional

*Sergio A. Madrigal*

Fecha: (2022-07-11)

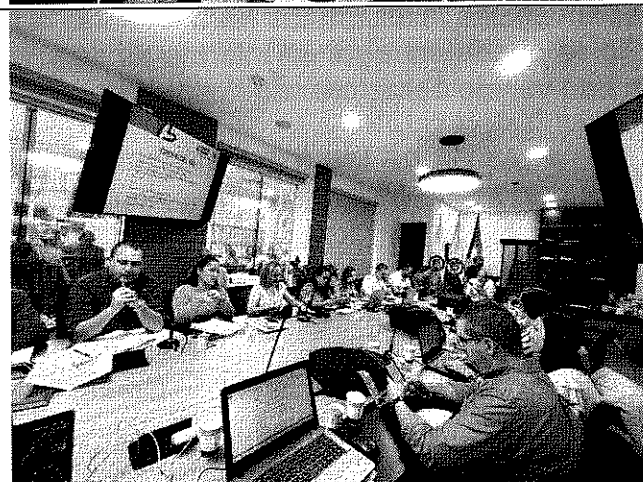
Aprobó: Julián Machado Cadavid  
Secretario de Planeación.

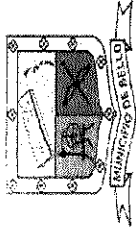
*Julián Machado Cadavid*

Aprobó: Claudia Milena Avendaño  
Subsecretaria de Planeación Institucional

Fecha: (2022-07-11)

**NOTA: Ver registro de asistencia**





**REGISTRO DE ASISTENCIA**  
ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE BELLO



DEPENDENCIA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

NOMBRE DE LA REUNIÓN / ACTIVIDAD: REUNIÓN ORDINARIA COMITÉ MUNICIPAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO

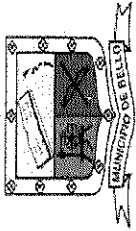
FECHA		
DÍA	MES	AÑO
11	F	22

LUGAR DE LA REUNIÓN		FUNCIONARIO RESPONSABLE		HORA	
SALA DE JUNTAS ALCALDÍA		JULIO MACHADO CADAVIZ		Inicio: 3:30 PM Final: 4:30 PM	
		ASISTENTES			

N°	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA/ORGANIZACIÓN	TEL/EXT/CEL	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
01	Julian Machado L.	Secretario	Planeación	1753	machadoj36@gmail.com	[Firma]
02	Wber Zapata	SEC.	SEC. E.I.B.D		Wber.zapata	[Firma]
03	Juan Bayron Cardob	Director	S.M.A.U.D.R	1137	Juan.Cardona@bello.gov.co	[Firma]
04	Guadalupe Maduñ	Secretario	OOPP.	1111	Guadalupe.Maduñ@bello.gov.co	[Firma]
05	Audrea Martinez O.	Secretario	Cultura	1522	audrea.martinez@bello.gov.co	[Firma]
06	Andrés Botasola Arroy	Asesor	Despacho		andres.botasola@gmail.com	[Firma]
07	John Jaime Cardona	Asesor	Despacho		John.jaime@bello.gov.co	[Firma]
08	Juan Gabriel Rodríguez	Subsecretario	Despacho Humana	1553	Juan.gabriel.rodriguez@bello.gov.co	[Firma]
09	Kristabel Arroyave A.	Secretario	Movilidad		kristabel.arroyave@bello.gov.co	[Firma]
10	Francisco Rodríguez	Secretario	Comunes Dho CECO	3127226377	Francisco.Rodriguez@bello.gov.co	[Firma]
11	Carolina Nolasco	Asesora	Seg. Social		Carolina.nolasco@gmail.com	[Firma]
12	Andrés Rendon	Profesional	PLANIFICACION Y MPA		Andres.Rendon@bello.gov.co	[Firma]
13	Sergio Bandon B.	Gerente	INDEP Bello	1239	Sergio.Bandon@bello.gov.co	[Firma]
14	Mauricio Mejia Ocampo	Asesor	Alcaldía	3125833063	Mauricio.mejia@bello.gov.co	[Firma]
15	Giorgio Avias Tobón	Secretario	Servicios Administrativos	3137679260	Giorgio.avias@bello.gov.co	[Firma]
16	Jorge Rios A.	Asesor	Alcaldía	3127355855	Jorge.rios@bello.gov.co	[Firma]
17	ESGAR CALIGRAS J.	Asesora	Alcaldía	3009331X16	ESGAR.CALIGRAS@bello.gov.co	[Firma]
18	David A. Lopez M.	Secretario	Participación e Inclusión	3002608681	David.Lopez@bello.gov.co	[Firma]
19	Francisco Ortega P.	Gerente	Equidad y Conv.	6047494	Francisco.Ortega@bello.gov.co	[Firma]
20	FRANCISCO LAISER CHARRA	SECRETARIO	PLANEACION			[Firma]







**REGISTRO DE ASISTENCIA**  
ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE BELLO



DEPENDENCIA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN

Secretaría de Planeación

NOMBRE DE LA REUNIÓN / ACTIVIDAD

Reunión Ordinaria Comité Municipal de Gestión y Desempeño

LUGAR DE LA REUNIÓN

Funcionario Responsable

Sala de Juntas Alcaldía  
Julian Maciado  
Asistentes

FECHA  
DÍA | MES | AÑO  
11 | 7 | 22

HORA  
Inicio: 3:00 PM  
Final: 4:30 PM

Nº	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA/ORGANIZACIÓN	TEL/EXT/CEL	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
01	Miguel Ángel Sandoz	Secretario	Comunicaciones	3108883385	Julian.maciado@bellor.gov.co	
02	Blanca Palacios	Directora	Comunicaciones	311623245	Mail.arredondo@bellor.gov.co	
03	María Arredondo	Secretaria	Interior	314648613	Julian.maciado@bellor.gov.co	
04	Julian Maciado	Director	TIC	30035826	Julian.maciado@bellor.gov.co	
05	Lorena González	Secretaria	Adolfo Mayor	3169674504	calas.pineda@bellor.gov.co	
06	Carlos Alberto Pineda	Asesor	Despacho Alcaldía	1012	calas.pineda@bellor.gov.co	
07	Osvaldo Andrés Pineda	Alcalde	Alcaldía	-	calas.pineda@bellor.gov.co	
08	ESTEFAN VARGAS P.	GERENTE	EDUNORTE	-	estefanv@gmail.com	
09	Julian Pineda	Secretario	Salud	1410	Julian.Pineda@bellor.gov.co	
10	Norma Isabel Pérez	Secretaria	Control Interno	12.07	Norma.perez@bellor.gov.co	
11	Alfonso Pineda	Comisionado	Remuneración	-	alfonso.pineda@bellor.gov.co	
12	Verónica Ferrera Guerrero	Contratista	Planeación	-	veronica.ferrera@bellor.gov.co	
13	GUSTAVO CADENA Y.	Director C.I.	S.S. Bello Salud	3148889240	gustavocadena06@gmail.com	
14	Carolina Torres	Contratista	Planeación	317872255	carolina.torres@bellor.gov.co	
15	Clara María Navarro	Subsecretaria	Planeación	3117038100	clara.navarro@bellor.gov.co	
16	María A. Madrigal	prof. Exp.	Planeación	320679968	maria.madrigal@bellor.gov.co	
17						
18						
19						
20						

